

# 광운대 2024.2학기 학부 외국인 신·편입학 2차 모집 필기고사 사전점검, 등록 및 시험 응시 안내

사전점검 및 등록기간 : 초대메일 발송시점부터 등록안내 기한까지

※ 사전점검은 필수이며(소요시간: 10분), 사전점검 미완료 시 본시험 응시가 불가합니다.

★ 시험 전 아래 내용 전체를 필독 및 숙지해주시기 바랍니다.

|                |       |             |
|----------------|-------|-------------|
| I. 기본 안내사항     | ..... | p.03 - p.10 |
| II. 사전 점검 가이드  | ..... | p.11 - p.20 |
| III. 사전 등록 가이드 | ..... | p.21 - p.24 |
| IV. 시험 응시 가이드  | ..... | p.25 - p.31 |
| V. 기타 안내 사항    | ..... | p.32 - p.34 |

**I**

# 기본 안내사항

# 1. 시작 전 필수 준비물(PC 혹은 노트북, 웹카메라, 스마트폰, 거치대)

## 1) 인터넷 환경

※ 아래 장비가 준비되지 않은 경우, 시험에 응시할 수 없습니다.

- 타인의 방해를 받지 않고 검사에 집중할 수 있는 장소

- 가능한 장소: 1인 1실로 응시가 가능한 자택 또는 기숙사 등
- 불가능한 장소: 강의실, 도서관 열람실, PC방, 카페 등 검사에 방해를 받을 수 있거나 타인에게 피해를 줄 수 있는 장소



PC(노트북) + 웹캠+마이크

(웹캠 및 마이크 내장형 노트북의 경우 별도 준비 필요 없음)

## 2) 응시용 데스크탑 PC 또는 노트북

※ 태블릿 또는 스마트폰 응시 불가

※ 듀얼(다중)모니터 사용 불가

## 3) 응시자 정면 인식용 웹캠

※ 노트북 내장형 웹캠 사용 가능



태블릿 응시불가

## 4) 말하기 테스트용 마이크

※ 노트북 내장형 마이크 사용 가능

## 5) 신분증 (외국인등록증 또는 여권)

## 2. 부정행위 감지

시험 진행 중 부정행위로 인식되는 행동이 발생하는 경우, '부정행위방지' 경고창이 나타납니다. 이상행동이 감지될 경우 자동으로 녹화가 진행되며 사후감독(응시자 개인영상정보 확인)을 통해 부정행위 기준과 일치한 행동이 확인되면 부정행위기준에 따라 시험성적이 무효처리 될 수 있음 알려드립니다.

카메라 연결 확인

시험 감독을 위해 카메라 연결 상태를 확인합니다. 카메라 연결이 정상적인지 확인 후 시험을 진행해 주세요.



카메라 연결 확인

시험 감독을 위해 카메라 연결 상태를 확인합니다. 카메라 연결이 정상적인지 확인 후 시험을 진행해 주세요.



카메라 연결 확인

시험 감독을 위해 카메라 연결 상태를 확인합니다. 카메라 연결이 정상적인지 확인 후 시험을 진행해 주세요.



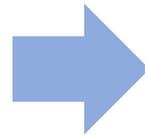
카메라 연결 확인

시험 감독을 위해 카메라 연결 상태를 확인합니다. 카메라 연결이 정상적인지 확인 후 시험을 진행해 주세요.



카메라 연결 확인

시험 감독을 위해 카메라 연결 상태를 확인합니다. 카메라 연결이 정상적인지 확인 후 시험을 진행해 주세요.



### 3. 사전점검 유의사항(1/2)

| 구분      | 시행 일시                | 온라인 사전점검 기한            |
|---------|----------------------|------------------------|
| 모의테스트   | 2024.06.25.(화) 14:00 | 2024.06.24.(월) 13:00까지 |
| 실제 필기고사 | 2024.06.26.(수) 14:00 | 2024.06.25.(화) 13:00까지 |

- [사전점검기간] **모의테스트 및 실제 필기고사 일정에 맞춰 사전 점검 및 얼굴등록을 완료**해야만 시험 응시 가능 (\* 사전점검 미완료 시, 본 시험 응시가 불가하며 이에 따른 시험 취소 및 환불조치 불가)

※ 사전점검 방법 : 응시자 메일에서 초대링크 접속시 자동으로 사전점검 시작

※ 사전점검 내용 : 본 시험 절차 예행연습, 개별 PC사양 응시가능 여부 점검

- [PC] 반드시 시험에 사용예정인 PC로 점검을 진행해야 합니다. 사전점검 후 다른 PC로 점검할 경우 모든 과정을 다시 진행해야 하며, 시험접속이 원활하지 않을 수도 있습니다.

- [응시공간] 공간(장소) 또한 시험 응시 예정인 장소에서 진행을 권장합니다.

### 3. 사전점검 유의사항 (2/2)

- [개인영상정보] 시험 당일 모니터링을 위해 응시자 영상정보를 수집 및 활용할 예정으로, 이와 관련하여 **시험 당일 응시자 개인정보활용 안내 및 동의를 받을 예정임**

- [브라우저]  크롬을 통해서만 입장 가능 ✓

|             |                  |                  |
|-------------|------------------|------------------|
| PC<br>(노트북) | Windows 10 이상    | MacOS            |
|             | Chrome(100 버전이상) | Chrome(100 버전이상) |

\* 크롬 기반으로 진행되기 때문에 중국 등 크롬을 사용하기 어려운 경우에는 VPN 등을 활용하여 크롬을 다운로드 받고 시험에 참가하기 바랍니다.

- [화면이탈] PC화면, 웹캠, 스마트폰의 화면 공유가 **고의적으로 중단될 경우 부정행위로 간주**  
(\* 기기이상 등 응시생 응시환경 문제로 인한 화면이탈 시 초대 메일 링크를 통해 재접속하면 기존에 진행하던 문제부터 이어서 응시 가능)
- [사전준비] 시험장 입장하기 전 PC, 웹캠, 스마트폰과 같은 기기의 돌발상황을 방지하기 위한 철저한 점검(예. 배터리 선 연결, 화면 밝기 조정 등) 필요  
※ 사전준비 미흡 및 유의사항 미숙지에 따른 불이익은 응시자의 귀책사유에 해당됩니다.

## 4. 시험 환경 권장 사양 ① (※ 중요:필수확인)

### 1) PC (※ 다음 슬라이드에서 PC 사양 확인방법 설명)

| 운영체제  | Windows 10 이상  |  | Mac OS               |
|-------|--|--|----------------------|
|       | 데스크탑   | 노트북  |                      |
| CPU   | Intel i3 core 4세대 이상<br>Intel i5 core 4세대 이상<br>Rysen AMD R3 3100 이상 | Intel i3 core 6세대<br>Intel i5 core 6세대<br>Rysen AMD R3 3100 이상 | Intel i3 core 6세대 이상 |
| RAM   | 4GB 이상   |  | 4GB 이상               |
| 브라우저  | Chrome(100 버전 이상)  |  | Chrome(100 버전 이상)    |
| 화면 크기 | 1280 X 720 (배율 100% 기준)  |  |                      |

### 2) Mobile

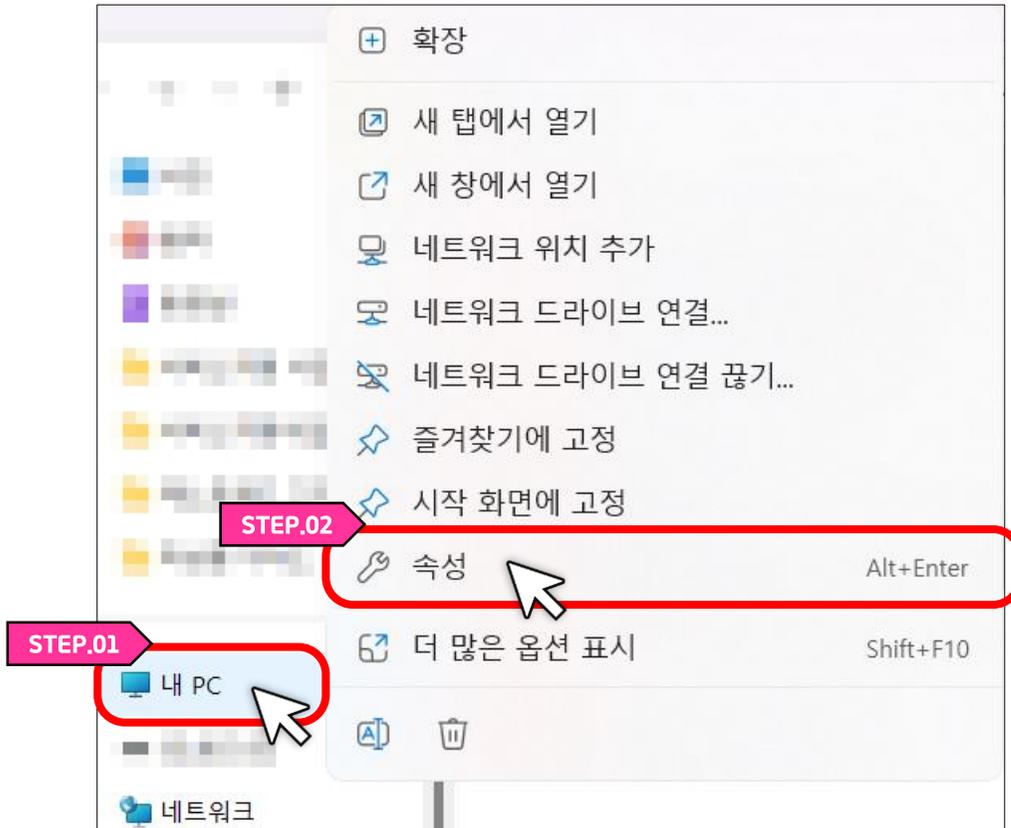
| 운영체제 | Android            | iOS                                    |
|------|--------------------|--|
| 브라우저 | Chrome (100 버전 이상) | Chrome(100 버전 이상)<br>Safari (15 버전 이상) |

### 3) Network

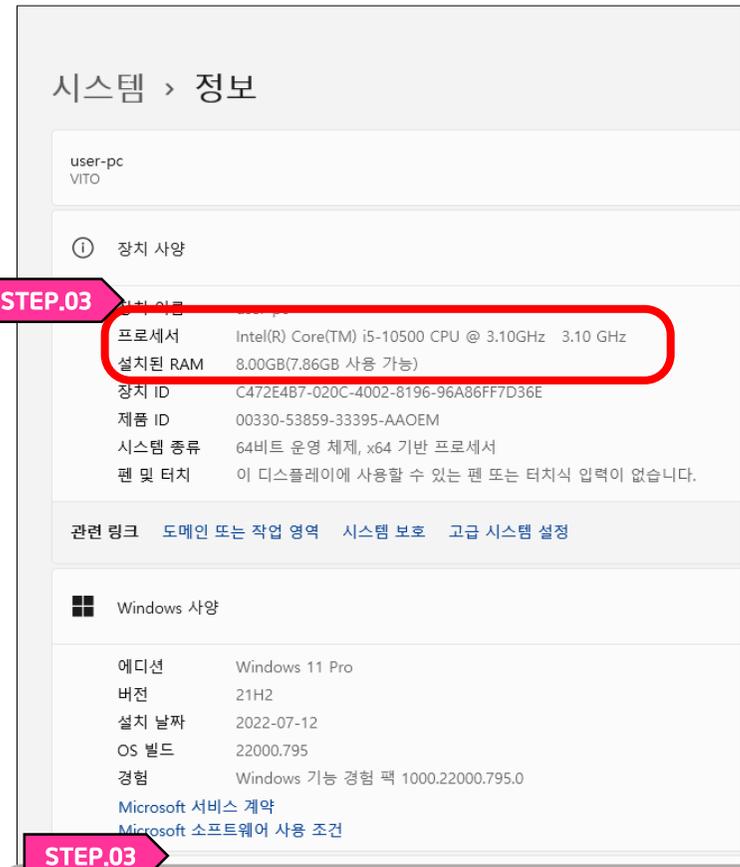
|        |  |
|--------|--|
| PC     | 30Mbps 이상<br>※ 인터넷 속도측정 방법<br>: <a href="https://fast.com/ko/">https://fast.com/ko/</a> 사이트 접속 |
| Mobile |  |

## 4. 시험 환경 권장 사양 ② (※ 중요:필수확인)

※ CPU 확인방법 (Windows 10 이상)



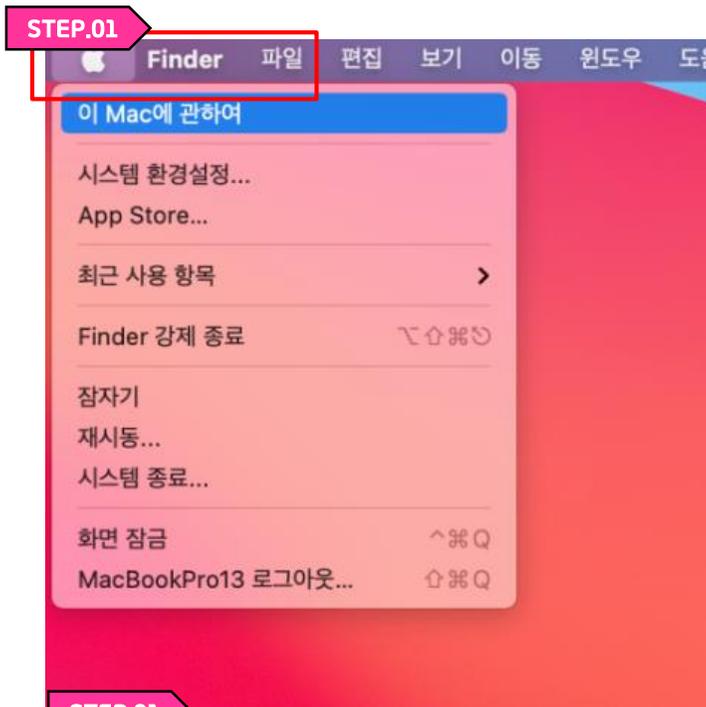
- STEP.01 ▶ 내 PC에서 오른쪽 마우스 클릭
- STEP.02 ▶ [속성] 클릭



STEP.03 ▶ 장치사양에서 '프로세서'와'RAM' PC 사양 확인  
(<예> 예시 화면의 PC는, Intel i5 Core 10세대)

## 4. 시험 환경 권장 사양 ③ (※ 중요:필수확인)

### ※ CPU 확인방법 (MAC OS)



- ① 우측 상단에 사과모양 아이콘 클릭 후 [이 MAC에 관하여] 클릭



- ② 개요 내 '프로세서'를 통해 PC 사양 확인 가능 (예. 예시 화면의 PC 경우, Intel i7)

※ MAC OS는 Intel i3 이상이면 세대 관계없이 시험 응시에 적합한 PC 입니다.

**II**

# 사전점검 가이드

# [1 단계] 시험장 입장 (초대메일 확인)

초대메일에 첨부된 시험장 링크로 입장합니다. **수신 받은 링크를 절대로 타인에게 공유하면 안됩니다.**

**STEP.01**  
testwith@sdcor.net이 보낸 이메일을 확인합니다.

**STEP.02**  
이메일 내용에 게재된 “시험장 입장 링크”를 클릭하여 사전점검 페이지에 접속합니다.

**STEP.03**  
링크를 수신 받은 응시자 본인의 이메일주소를 기입하여, 사전점검 페이지로 이동합니다.

※ **사전 점검 가이드 Click!** **시험 접속 가이드 Click!**  
을 누르면 사용자 가이드의 다운로드가 가능합니다. 사전에 반드시 정독 하여 사용법에 익숙해주시길 바랍니다.

**STEP.01**  
testwith@sdcor.net [중요] [실제 필기고사] 광운대 24.1학기 학부 외국인 입학 필기고사(2023-12-20) 시험 등록 진행 바랍니다.

※ 본 메일은 발신전용 메일입니다.

---

메일 발송 출제자 정보  
출제자 이메일 : testwith@sdcor.net  
출제자 연락처 : 02-3127-1111

**STEP.02**  
시험장 입장 링크 : [https://testwith.co.kr/student/nw/enter\\_check/1679538509601\\_Q9RdO20522](https://testwith.co.kr/student/nw/enter_check/1679538509601_Q9RdO20522)  
클릭하여 시험사이트 접속

**사전 점검 가이드 Click!** **시험 접속 가이드 Click!**  
클릭하여 가이드 모두 다운받기

수험번호 : 20230323-01  
응시자님 안녕하세요.

테스트워드 접속안내 (2023-03-23 11:45 ~ 2023-03-23 12:19)  
온라인 시험 진행을 위해 하단의 링크로 이동하여, 사전에 얼굴을 등록하시기 바랍니다.  
사용자 가이드를 다운 받으시고 진행해주시기 바랍니다.

시험장 입장 링크 : [https://testwith.co.kr/student/nw/enter\\_check/1679538509601\\_Q9RdO20522](https://testwith.co.kr/student/nw/enter_check/1679538509601_Q9RdO20522)

**STEP.03**  
안녕하세요 응시자님  
본인 확인을 위해 입장링크를 수신한 이메일을 입력해 주세요

Email

**시작**

현재 진행 위치  
응시 환경 점검 > 얼굴/신분증 등록 > 시험 입장 > 시험 결과

※ 시험 링크는 본인 고유 링크로 불일치/대리시험으로 판정될 수 있습니다. 절대 공유하거나 노출되지 않게 주의바랍니다.  
※ 시험 진행 전에 반드시 가이드를 숙지하고 시험장 입장을 진행하여 준비해 주시기 바랍니다.

## [2 단계] 확장프로그램 설치

안내에 따라 확장프로그램을 설치합니다.(크롬 브라우저 Google 계정 로그인 필수)

**STEP.01**

▶ **확장프로그램 바로가기**를 클릭하여 설치 페이지로 이동합니다.

**STEP.02**

▶ **TestWith Extension 확장프로그램을 [Chrome에 추가]**를 클릭합니다.

**STEP.03**

▶ **“확장프로그램추가”**를 클릭하여 설치를 시작합니다.

**STEP.04**

▶ **TestWith Extension 확장프로그램 설치가 완료됩니다.**

**STEP.05**

▶ **설치완료 후 뒤로가기 버튼을 클릭해서 이전 페이지로 돌아갑니다.**

**STEP.01** 클릭하여 페이지이동

**STEP.02** 클릭하여 설치 시작

**STEP.03** 클릭하여 설치

**STEP.04** 설치완료

## [3 단계 1/5] 사전 점검 ① 시작 – 인터넷속도

안내에 따라 필요항목에 대한 사전점검을 시작합니다.

접속 후 [인터넷 속도]를 시작으로 순차적으로 점검이 진행됩니다.

※ 중요 : “시험사전점검”은 응시자의 PC환경 및 네트워크환경이, 시험응시에 적합/사용가능 여부를 확인하는 과정입니다.

⚠ 주의 : 반드시 시험에 응시할 PC와 장소에서 사전점검을 진행하셔야 합니다.

▶ 항목별 위부터 순서대로 필요사항 별, 응시자의 하드웨어 및 네트워크환경의 사전 점검을 실시합니다.

### FAQ 이동

▶ 진행이 어렵거나 실행이 안될 경우 하단의 “FAQ이동”을 클릭하여 진행방법을 확인합니다.

▶ 모든 항목에 대한 사전점검 완료 후 우측 하단의 다음버튼을 클릭하여, 사진등록 페이지로 이동합니다.

인터넷 속도

· 평균 다운로드 속도 [ 0.7 Mbps 이상 ]      28.88 Mbps

인터넷 속도가 느리신가요?  
인터넷 속도 점검 FAQ로 이동

FAQ 이동

# [3 단계 2/5] 사전 점검 ② 카메라 점검

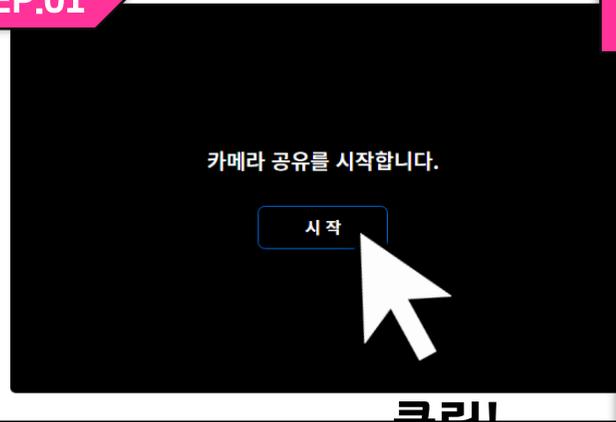
시험 PC 화면을 감독관에게 공유합니다.

**STEP.01** 시작 버튼을 클릭하여, 본인의 웹 카메라 화면 공유를 시작합니다.

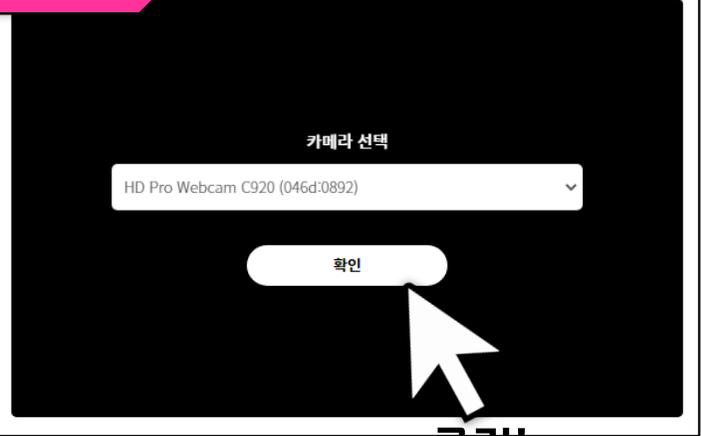
**STEP.02** 활성화할 카메라를 선택한 후 확인 버튼을 클릭하여 다음단계로 넘어갑니다.

**Complete** 본인의 웹카메라 화면이 정상적으로 공유되었는지 확인합니다.

**STEP.01**



**STEP.02**



카메라가 안되시나요?  
카메라 점검 FAQ로 이동

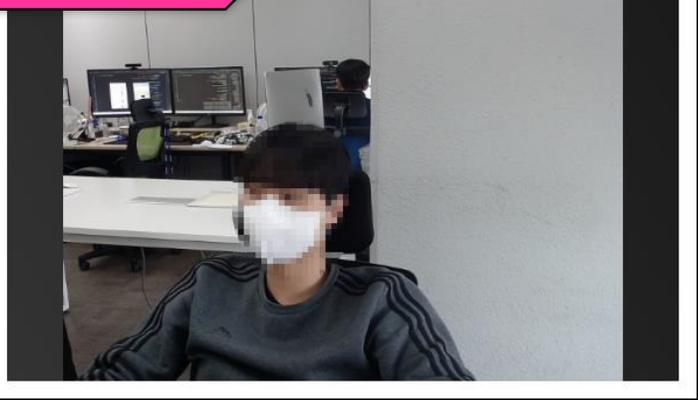
연결이 원활하지 않을 시, 카메라 점검 FAQ로 이동을 클릭하여 진행방법을 확인해주세요

카메라

카메라 연결이 원활하지 않을 시, 해당 버튼을 클릭하여 새로고침을 해주세요

- ! 웹캠이 작동 안하는 경우
  - 웹캠의 USB 포트 연결불량
  - 카메라가 2대이상 장착
  - Fn키를 통해 카메라를 off했을 경우
  - 카메라를 사용하는 프로그램이 실행중일 경우

**Complete**



# [3 단계 2/5][참고] 카메라 및 마이크 권한 허용 방법 (Window의 경우)

## • 카메라 권한 요청 (window10 기준)

- STEP.01 Window 검색창에 '카메라 개인 정보 설정' 입력
- STEP.02 [변경] 클릭 후 '켄' 으로 변경
- STEP.03 앱에서 카메라에 액세스 허용을 '켄'으로 변경

STEP.01

STEP.02

STEP.03

## • 마이크 권한 요청 (window10 기준)

- STEP.01 Window 검색창에 '마이크 개인 정보 설정' 입력
- STEP.02 [변경] 클릭 후 '켄' 으로 변경
- STEP.03 앱에서 카메라에 액세스 허용을 '켄'으로 변경

STEP.01

STEP.02

STEP.03

# [3 단계 2/5][참고] 카메라 및 마이크 권한 허용 방법 (Mac의 경우)

## ◆ 카메라 권한 요청 (Mac OS 기준)

- STEP.01 애플에서 [시스템 환경설정]
- STEP.02 [보안 및 개인정보 보호] 클릭
- STEP.03 자물쇠를 클릭하여 변경 권한 얻은 후, 카메라 권한 접근
- STEP.04 Google Chrome 체크하여 카메라 권한 허용



## ◆ 마이크 권한 요청 (Mac OS 기준)

- STEP.01 애플에서 [시스템 환경설정]
- STEP.02 [보안 및 개인정보 보호] 클릭
- STEP.03 자물쇠를 클릭하여 변경 권한 얻은 후, 마이크 권한 접근
- STEP.04 Google Chrome 체크하여 카메라 권한 허용



# [3 단계 3/5] 사전 점검 ③ 화면공유 (PC의 전체화면공유)

PC 화면을 감독관에게 공유합니다.

**Step.01** Start 버튼을 클릭하여, 응시자의 모니터화면(PC화면) 공유를 시작합니다.

**Step.02** “전체 화면 공유“ 팝업이 생성되며, 전체화면 공유팝업창 안의 “화면이미지”를 클릭하여 활성화합니다.

**Step.03** 화면이미지에 파란색으로 테두리가 표시되며, 활성화된 공유 버튼을 클릭합니다.

**Step.04** 하단의 생성된 팝업에서 " 숨기기" 버튼을 클릭합니다.

※ 시험은 전체 화면으로 진행되며, 전체 화면을 공유하지 않을 경우, 부정행위로 의심됩니다.

※ 화면 공유가 되지 않아 공유된 화면에 검은 화면만 나올 경우 새로고침 해주시기 바랍니다.

※ 시험 시작 전 공유상태 팝업의 [숨기기] 버튼을 반드시 클릭해주시기 바랍니다. 시험 시작 후 클릭하려고 할 시, 마우스이탈로 간주됩니다.

**STEP.01** 화면 공유를 시작합니다. 시작

**STEP.02** 전체 화면 공유 TestWith Extension 앱이 cardivu.org 사이트와 내 화면의 콘텐츠를 공유하려고 합니다. 화면이미지 클릭!

**STEP.03** 공유 취소

**STEP.04** || cardivu.org에서 내 화면을 공유하는 중입니다. 공유 중지 숨기기

화면공유가 안되시나요? 화면 공유 점검 FAQ로 이동

연결이 원활하지 않을 시, 화면 공유 점검 FAQ로 이동을 클릭하여 진행방법을 확인해주세요

# [3 단계 4/5] 사전 점검 ④ 마이크 (녹음테스트)

PC 화면을 감독관에게 공유합니다.

**Step.01** 녹음 시작 버튼을 클릭하여, 녹음 테스트를 시작합니다.

**Step.02** 재생 버튼을 클릭하여 녹음이 잘 됐는지 확인합니다.

**Step.03** 네 버튼을 클릭하고 다음 버튼을 클릭합니다.

STEP.01

사전 점검

원격 팀 또는 다음 버튼을 클릭하여 점검을 진행해주시기 바랍니다.

- 인터넷 ✔
- 카메라 ✔
- 화면 공유 ✔
- 마이크
- 시스템
- 시뮬레이션 환경 미리보기

마이크

기본값 - 마이크 베열(Realtek(R) Audio)

기본값 - 마이크 베열(Realtek(R) Audio)

재생 버튼을 클릭하여 소리를 확인하세요.  
최대 10초

00:00

녹음 시작 **클릭!**

마이크가 안되시나요?  
마이크 점검 FAQ로 이동

다음

STEP.02

기본값 - 마이크 베열(Realtek(R) Audio)

✔

녹음이 완료되었습니다.  
재생 버튼을 클릭하여 소리를 확인하세요.

▶ 재생 다시 녹음하기 **클릭!**

녹음된 소리가 잘 들리시나요?  
네  아니요

마이크가 안되시나요?  
마이크 점검 FAQ로 이동

다음

STEP.03

기본값 - 마이크 베열(Realtek(R) Audio)

✔

녹음이 완료되었습니다.  
재생 버튼을 클릭하여 소리를 확인하세요.

▶ 재생 다시 녹음하기

녹음된 소리가 잘 들리시나요?  
네  아니요

마이크가 안되시나요?  
마이크 점검 FAQ로 이동

다음 **클릭!**

# [3 단계 4/5] 사전 점검 ⑤ 시험장환경 미리보기

① 답안을 클릭하여 답안 기입이 가능하며, 선택한 답안을 다시 클릭해서 취소가 가능합니다.

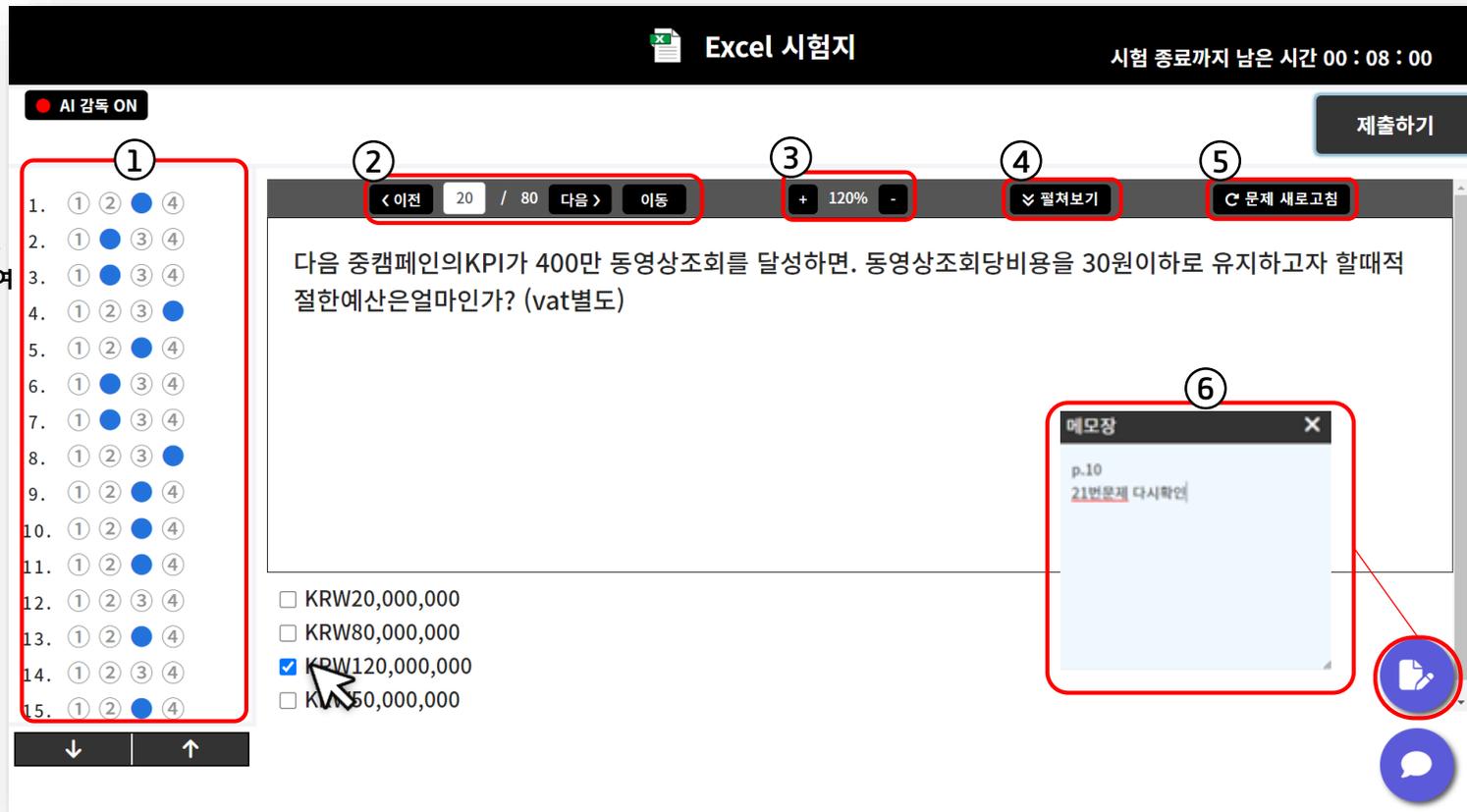
② <이전> 또는 <다음> 버튼을 눌러 시험지 페이지를 이동할 수 있습니다.  
 20 / 80 한번에 이동하려고 하는 페이지를 기입 후 [Enter] 혹은 <이동> 버튼을 클릭하여 원하는 페이지로 이동합니다.

③ + 120% - 버튼을 클릭해서 시험지를 확대/축소해서 볼 수 있습니다.

④ 펼쳐보기 버튼을 클릭하여 시험지의 가려진 부분을 펼쳐서 시험지 전체를 볼 수 있습니다.

⑤ 시험문제가 보이지 않거나 이상이 있을 경우, <문제 새로고침> 버튼을 클릭하여 새로고침을 통해 해결할 수 있습니다.

⑥ 메모장을 사용해서 시험중 필요한 메모를 할 수 있습니다.



III

# 사전 등록 가이드

# [1 단계] 얼굴 등록(얼굴사진촬영)

안내에 따라 응시자 본인의 얼굴을 등록합니다.

## STEP.01

▶ 개인 정보 수집 내용을 읽어 보시고  
동의한 후, **[얼굴 등록하기]** 버튼을  
클릭합니다.

## STEP.02

▶ **카메라, 마이크 사용**을 반드시 **'허용'**  
으로 하시기 바랍니다. (차단 시 시험  
응시 불가)  
※ **'차단'**을 클릭하였을 경우, 다음  
페이지의 **'[참고] 카메라 및 마이크  
권한 허용 방법'**을 참고하여 재설정  
해주시기 바랍니다.

## STEP.03

▶ 그림과 같이 카메라에 얼굴이 보인 상태로  
**[촬영하기]** 버튼을 눌러 얼굴 등록을 합니다.  
(단, 노트북에 있는 내장 카메라 사용 시  
얼굴을 멀리한 상태로 촬영합니다.)

### Testwith 얼굴 등록 이용안내

TestWith는 온라인 시험 부정행위 방지를 위한 서비스입니다.

온라인 응시자 본인인증 및 부정행위 방지를 위해 얼굴과 신분증 일부를 촬영하고 등록합니다.  
촬영을 위해 카메라를 연결하고 카메라를 정면으로 응시해 주세요.

#### 얼굴 및 신분증 촬영 개인정보 수집 동의 [필수]

TestWith 온라인 시험 부정행위 방지 서비스 이용을 위해 다음 내용에 대한 동의를  
받습니다. 다음 내용을 자세히 읽고 숙지하여, 공정하고 원활한 시험을 진행하시기  
바랍니다.

- 수집 및 이용 목적  
- 온라인 시험중에 발생하는 부정행위를 감지하기 위해 얼굴 본인 인증을 목적으로  
비교를 위한 얼굴 사진과 신분증을 촬영 및 수집.
- 수집하려는 개인 정보의 항목  
영구 보관, 추이도분석, 응시명칭추진, 본인인증, 증명사진, 신분증, 시험준비

## STEP.01

위에 제시된 얼굴 촬영 개인정보 수집 동의에 동의합니다.

얼굴 등록하기

## STEP.02

...ith.co.kr에서 다음 권한을 요청합니다.

카메라 사용

허용

차단

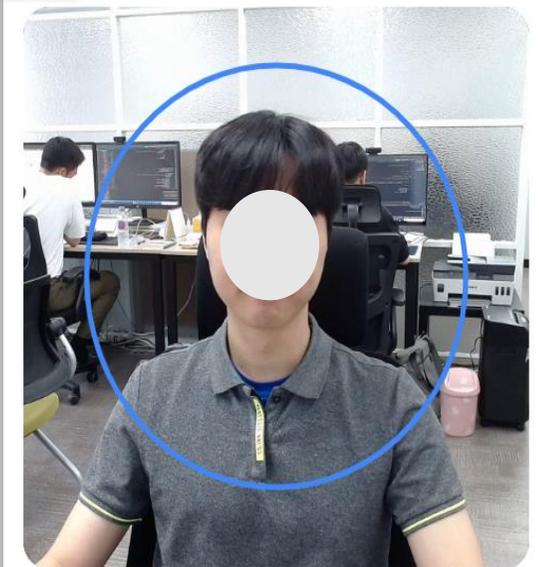
...ith.co.kr에서 다음 권한을 요청합니다.

마이크 사용

허용

차단

## STEP.03



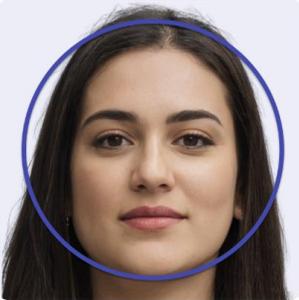
촬영하기

## [2 단계] 신분증 사진촬영

얼굴 등록 이후 신분증을 확인하는 절차를 진행합니다.

- [얼굴] **파란색 원형 테두리 안**에 얼굴 정면이 들어가도록 맞추고 촬영하기 버튼 클릭
- [신분증] 외국인등록번호 뒷자리(7자리)는 손가락(혹은 종이 등)으로 가리고, 얼굴과 신분증이 동시에 화면에 나오게 해주세요.

**촬영예시**



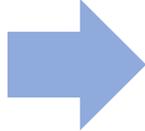
- 신분증은 뒷자리만 가린 후 촬영해주세요.
- 촬영 예시와 같이 가운데 원 안에 정면 얼굴을 맞춰 촬영하기 버튼을 눌러주세요.
- 얼굴 사진은 감독관 확인 전까지 다시 촬영하실 수 있습니다.
- 만약 카메라가 회전되어 보이신다면 세로고침 또는 재접속 부탁드립니다.

오디오 변경
Microphone 1
▼

카메라 변경
Camera 1
▼

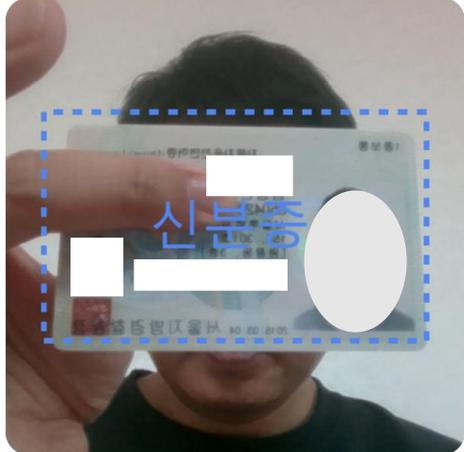


촬영하기



오디오 변경
Microphone 1
▼

카메라 변경
Camera 1
▼



촬영하기

# [3 단계] 감독관의 본인확인 절차 진행

**!** 반드시 사전점검에 사용하였던 PC를 사용해서 시험장에 입장하시는 것을 권장합니다.

등록된 얼굴 사진과 신분증 사진을 대조해 감독관이 본인확인 절차를 진행합니다.

**STEP.01** 감독관이 **얼굴 사진 확인**을 완료하기 전까지 '대기' 상태이며 '완료' 상태로 바뀐 후 시험 당일 다음 페이지로 넘어갈 수 있습니다.

**[다시 등록하기]** 클릭시, 얼굴 등록 페이지로 이동하여 얼굴을 다시 등록가능  
**[사전점검하기]** 클릭시, 사전점검을 다시 진행하게 됩니다. 이미 완료 후 **다시 진행하게 되더라도, 마지막 단계까지 완료하셔야 합니다.**

**STEP.02** 시험 당일, 동의사항과 유의사항을 **꼼꼼하게 숙지**하여 동의한 후, 시험장으로 이동합니다.

※ **얼굴 등록을 완료**한 응시자는 로그아웃 후 다시 입장 시 앞서 진행한 과정이 생략되고 바로 해당 페이지로 이동합니다.(시험시작 40분 전부터)

※ 시험 시작 [ **40분 전** ]부터 다음페이지로 이동할 수 있습니다.

수험번호 1212117  
 응시자 응시자 이메일 hw.kim@sdcor.net  
 시험 시작 시간 2023-01-03 16:30  
 시험 종료 시간 2023-01-03 17:15

등록확인 1 / 3

**감독 확인**

감독관이 등록된 사진과 신분증을 비교하여 확인이 완료된 후 시험을 진행할 수 있습니다.

비교 결과에 따라 감독관이 재등록 요청을 할 수 있으니, 확인 완료를 대기해 주세요.

감독 확인 대기 다시 등록하기

사전 점검 완료 사전점검 하기

※ 주의 : 사전 점검 미완료로 발생한 문제의 책임은 응시자 본인에게 있습니다.

**STEP.01** 감독확인완료

감독 확인 완료 다시 등록하기  
 사전 점검 완료 사전점검 하기  
 ※ 주의 : 사전 점검 미완료로 발생한 문제의 책임은 응시자 본인에게 있습니다.

**유의사항**

- 1 시험 전 반드시 사전 점검을 통해 **응시 환경 점검을 완료**하여 웹카메라 구동 여부를 확인하시기 바랍니다. 카메라 미작동으로 인한 책임은 응시자 본인에게 있습니다.
- 2 시험은 **전체 화면**으로 진행되며, **부정행위 감지 및 응시자 화면 녹화**가 실행됩니다. 시험 중 **듀얼 모니터 사용, 전체 화면 해제** 시 부정행위로 의심됩니다.
- 3 시험 중 **인터넷 불안정** 등으로 예기치 못하게 시험이 종료되지 않도록 주의하십시오.
- 4 반드시 **시험 권장 사양**을 참고하여 준비하고, 시험 전까지 점검을 통해 정상적으로 접속 되는지 확인하십시오. **시스템 사양**에 따른 **불이익**은 책임지지 않습니다.
- 5 시험 중 **바른자세로 시험 화면**을 응시하지 않거나 **고의로 시선과 얼굴을 가리는 행위** 시 부정행위로 의심됩니다.
- 6 부정행위 방지를 위해 **몇몇 특수키 입력과 마우스 우클릭** 등 일부 기능을 제한하며, **마우스 커서가 시험장 화면 밖으로**

유의사항을 모두 확인했습니다.

→ 다음단계

**시험시작 40분전까지 비합상화 상태로, 시험시작 40분전부터 활성화됩니다. 클릭하여 시험장페이지로 이동합니다.**

시험 시작 까지 남은 시간 : 0 일 0 시 4 분 5 초

**STEP.02** → 다음단계

FAQ

**IV**

# 시험 응시 가이드

# [01.] 시험장 입장 (초대메일 확인)

초대메일에 첨부된 시험장 링크로 입장합니다. **수신 받은 링크를 절대로 타인에게 공유하면 안됩니다.**

**STEP.01**  
testwith@sdcor.net이 보낸 이메일을 확인합니다.

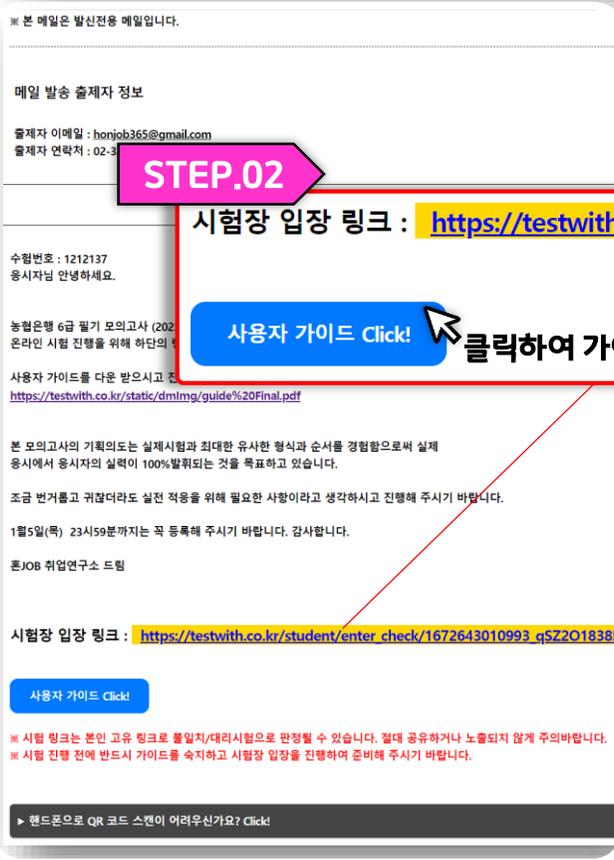
**STEP.02**  
이메일 내용에 게재된 “시험장 입장 링크”를 클릭하여 시험 사이트로 이동할 수 있습니다.

**STEP.03**  
링크를 수신받은 응시자 본인의 이메일주소를 기입하여, 사전점검 페이지로 이동합니다.

※ 사용자 가이드 Click! 을 누르면 사용자 가이드의 다운로드가 가능합니다. 사전에 반드시 정독 하여 사용법에 익숙해 지시길 바랍니다.

**STEP.01**

testwith@sdcor.net [중요] [실제 필기고사] 광운대 24.1학기 학부 외국인 입학 필기고사(2023-12-20) 시험 등록 진행 바랍니다.



**STEP.02**

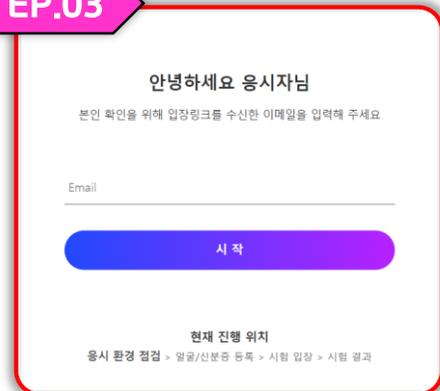
시험장 입장 링크 : [https://testwith.co.kr/student/enter\\_check/1672643010993\\_qSZ2O18385](https://testwith.co.kr/student/enter_check/1672643010993_qSZ2O18385)

클릭하여 시험사이트 접속

사용자 가이드 Click!

클릭하여 가이드 다운받기

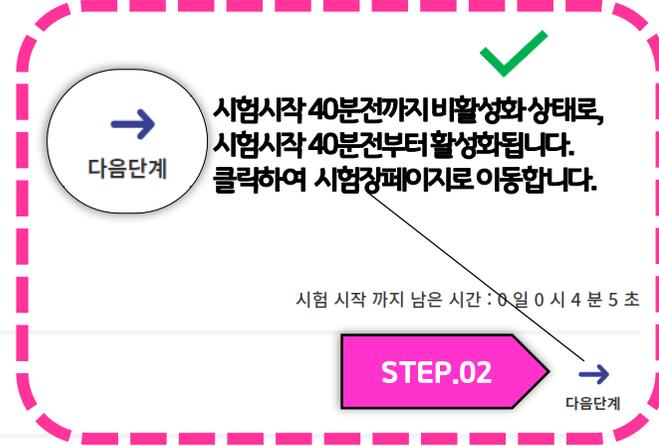
**STEP.03**



# [02.] 시험장 입장

등록된 얼굴 사진과 신분증 사진을 대조해 감독관이 본인확인 절차를 진행합니다.

**!** 반드시 사전점검에 사용하였던 PC를 사용해서 시험장에 입장하시는 것을 권장합니다.



STEP.01 감독관이 **얼굴 사진 확인**을 완료하기 전까지 **'대기'** 상태이며 **[완료]** 상태로 바뀐 후 시험 당일 다음 페이지로 넘어갈 수 있습니다.

**다시 등록하기** 클릭 시, 얼굴 등록 페이지로 이동하여 얼굴을 다시 등록가능

**사전점검 하기** 클릭 시, 사전점검을 다시 진행하게 됩니다. 이미 완료 후 **다시 진행하게 되더라도, 마지막 단계까지 완료하셔야 합니다.**

STEP.02 시험 당일, 동의 사항과 유의사항을 **꼼꼼하게 숙지**한 후, 시험장으로 이동해주세요.

※ **얼굴 등록을 완료**한 응시자는 로그아웃 후 다시 입장 시 앞서 진행한 과정이 생략되고 바로 해당 페이지로 이동합니다.(시험시작 40분 전부터)

※ 시험 시작 **[40분 전]**부터 다음페이지로 이동가능

수험번호 1212117  
 응시자 응시자 이메일 hw.kim@sdcor.net  
 시험 시작 시간 2023-01-03 16:30  
 시험 종료 시간 2023-01-03 17:15

등록확인 1 / 3

### 감독 확인

감독관이 등록된 사진과 신분증을 비교하여 확인이 완료된 후 시험을 진행할 수 있습니다.

비교 결과에 따라 감독관이 재등록 요청을 할 수 있으니, 확인 완료를 대기해 주세요.

감독 확인 대기 다시 등록하기

사전 점검 완료 사전점검 하기

※ 주의 : 사전 점검 미완료로 발생한 문제의 책임은 응시자 본인에게 있습니다.

### 유의사항

- 1 시험 전 반드시 사전 점검을 통해 **응시 환경 점검을 완료**하여 웹카메라 구동 여부를 확인하시기 바랍니다. 카메라 미작동으로 인한 책임은 응시자 본인에게 있습니다.
- 2 시험은 **전체 화면**으로 진행되며, **부정행위 감지 및 응시자 화면 녹화**가 실행됩니다. 시험 중 **듀얼 모니터 사용, 전체 화면 해제** 시 부정행위로 의심됩니다.
- 3 시험 중 **인터넷 불안정** 등으로 예기치 못하게 시험이 종료되지 않도록 주의하십시오.
- 4 반드시 **시험 권장 사양**을 참고하여 준비하고, 시험 전까지 점검을 통해 정상적으로 접속 되는지 확인하십시오. **시스템 사양**에 따른 **불이익**은 책임지지 않습니다.
- 5 시험 중 **바른자세로 시험 화면을 응시**하지 않거나 **고의로 시선과 얼굴을 가리는 행위** 시 부정행위로 의심됩니다.
- 6 부정행위 방지를 위해 **몇몇 특수키 입력과 마우스 우클릭** 등 일부 기능을 제한하며, **마우스 커서**가 시험장 화면 밖으로

유의사항을 모두 확인했습니다.



**STEP.01** 감독확인완료

**감독 확인 완료**

**감독확인전**

**감독 확인 대기**

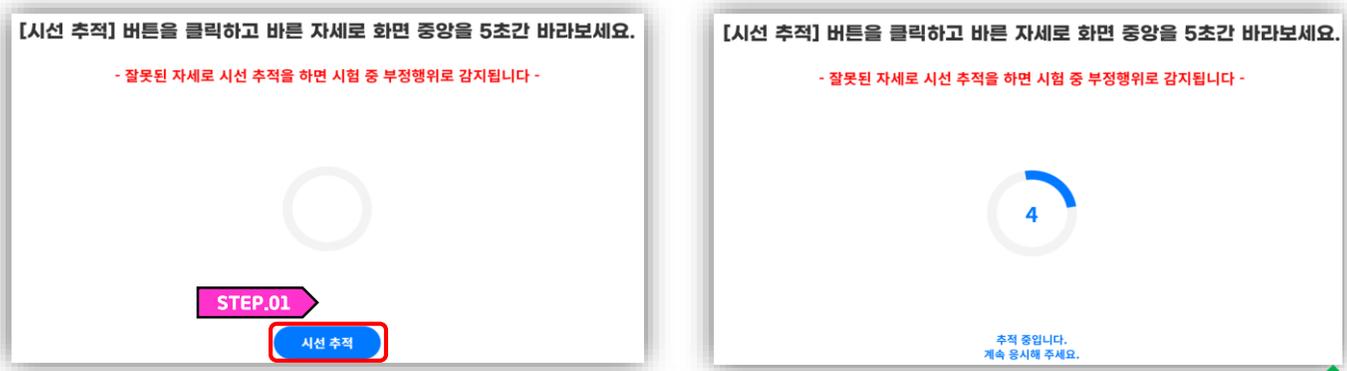
# [03.] 응시자 시선 추적(시험당일 시험시작 40분 전부터 활성화됨)

응시자의 이상행동을 파악하기 위해 시선 추적 단계를 진행합니다.

**Step.01** 응시자의 **시선을 파악**하기 위해 정확한 자세로 바라보고 **[시선추적]**을 진행합니다.

**Step.02** 카메라 연결 확인 하단에 보이는 화면을 통해, 응시자의 모습이 잘 나오는지 확인합니다. 일치 불일치 여부 상관없이, **→** 를 클릭하여 다음단계 시험장에 입장할 수 있습니다.

※ **시선비정상**이 빈번하게 나타날 경우 **[시선재추적]** 버튼을 클릭하여, 다시 시선추적을 진행해주세요



시험안내 3 / 3

**STEP.02** → 다음단계

**카메라 연결 확인**

시험 감독을 위해 카메라 연결 상태를 확인합니다. 카메라 연결이 정상적인지 확인 후 시험을 진행해 주세요.

'검증중'에서 바뀌지 않거나 화면이 나오지 않을 경우 **새로고침** 또는 **웹캠 연결 확인**해주시기 바랍니다.



- 일치
- 불일치
- 얼굴미검출
- 다중검출
- 시선비정상
- 검증중

**다시 등록하기**

**시선 추적**

시선 추적을 통해 응시자의 시선 부정행위 여부를 정밀하게 판단하기 위한 과정입니다. 카메라 위치 또는 응시 자세 변경 시, 재추적하세요.

**시선재추적**

# [04-1.] 문제 풀기 (객관식 문제)

① 답안을 클릭하여 답안 기입이 가능하며, 선택한 답안을 다시 클릭해서 취소가 가능합니다.

② <이전> 또는 <다음> 버튼을 눌러 시험지 페이지를 이동할 수 있습니다.  
 (20 / 80) 한번에 이동하려고 하는 페이지를 기입 후 [Enter] 혹은 <이동> 버튼을 클릭하여 원하는 페이지로 이동합니다.

③ + 120% - 버튼을 클릭해서 시험지를 확대/축소해서 볼 수 있습니다.

④ 펼쳐보기 버튼을 클릭하여 시험지의 가려진 부분을 펼쳐서 시험지 전체를 볼 수 있습니다.

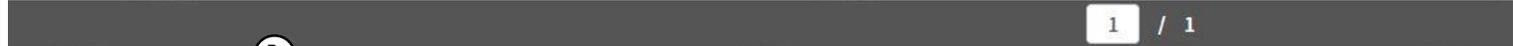
⑤ 시험문제가 보이지 않거나 이상이 있을 경우, <문제 새로고침> 버튼을 클릭하여 새로고침을 통해 해결할 수 있습니다.

⑥ 메모장을 사용해서 시험중 필요한 메모를 할 수 있습니다.

The screenshot shows the 'Excel 시험지' (Excel Exam Paper) interface. At the top right, it says '시험 종료까지 남은 시간 00 : 08 : 00'. A '제출하기' (Submit) button is in the top right corner. On the left, there is a list of 15 questions, each with four options (1, 2, 3, 4). A red box labeled '1' highlights this list. At the top of the question area, there are navigation buttons: '<이전' (Previous), '20 / 80', '>다음' (Next), and '이동' (Move). A red box labeled '2' highlights these buttons. Next to them are zoom controls: '+ 120%' and '-'. A red box labeled '3' highlights these zoom buttons. To the right of the zoom controls is a '펼쳐보기' (Expand View) button with a downward arrow, highlighted by a red box labeled '4'. Further right is a '문제 새로고침' (Refresh Question) button, highlighted by a red box labeled '5'. The main content area contains a question: '다음 중 캠페인의 KPI가 400만 동영상 조회를 달성하면, 동영상 조회당비용을 30원이하로 유지하고자 할때적절한 예산은 얼마인가? (vat별도)'. Below the question are four radio button options: KRW20,000,000, KRW80,000,000, KRW120,000,000 (which is selected), and KRW50,000,000. A red box labeled '6' highlights a '메모장' (Memo Pad) window that is open, showing 'p.10' and '21번문제 다시확인' (Check question 21 again). At the bottom right, there are icons for a pencil (memo) and a speech bubble (chat).

## [04-2.] 문제 풀기 (말하기 문제)

① 문제를 읽고 말하기 답안을 생각합니다.



1. 광운대학교에 지원한 이유를 설명하십시오.

② 녹음하기 버튼을 클릭하여 답안 녹음을 시작합니다.  
녹음을 시작한 후에는 멈출 수 없습니다

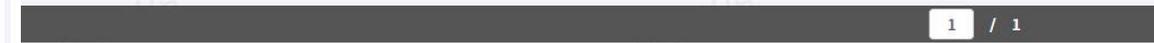


③ 녹음이 시작되고 시간이 끝날 때까지 답안을 말하여 녹음합니다.



1. 광운대학교에 지원한 이유를 설명하십시오.

④ 녹음이 끝나면 녹음완료로 바뀌고 정상적으로 녹음이 된 것입니다.

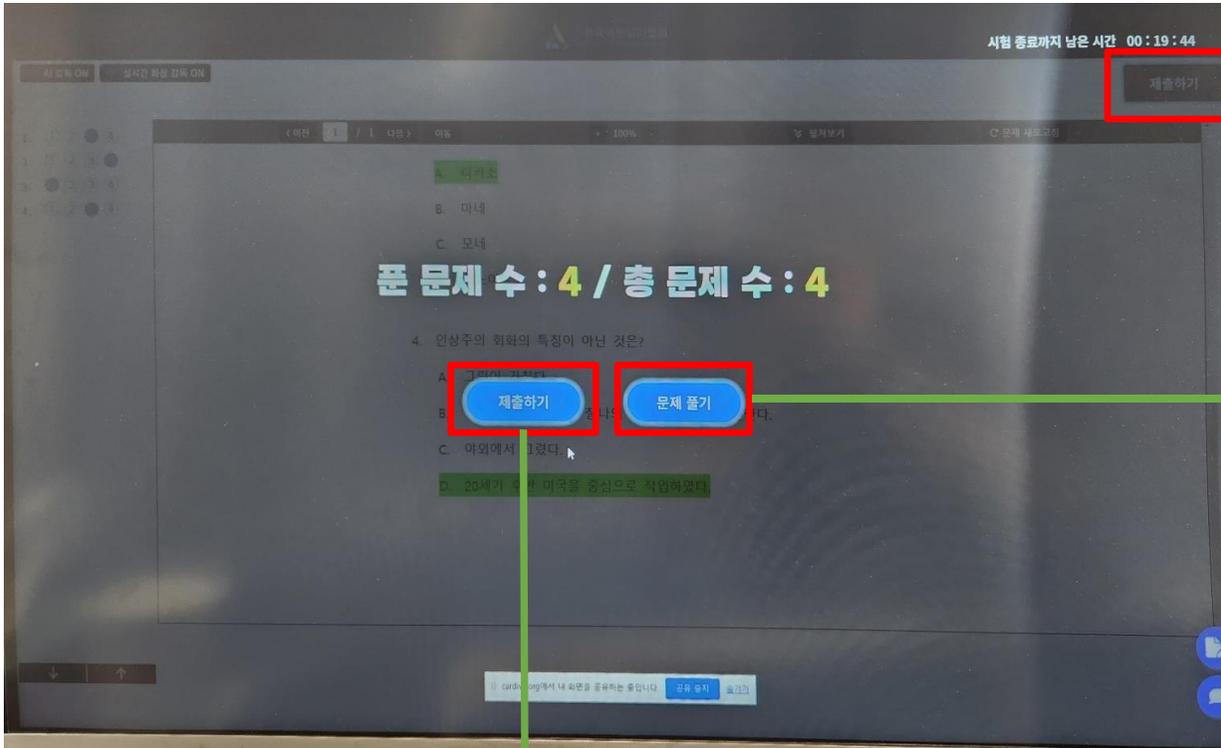


1. 광운대학교에 지원한 이유를 설명하십시오.



# [05.] 시험 종료

시험을 모두 마치면 아래와 같이 진행합니다.



문제를 다 푸신 후 반드시 제출하기를 클릭해야 합니다.

최종 제출 전, 정답 및 문제 확인이 필요할 경우 문제풀기를 클릭  
 → 시험 화면으로 돌아갑니다.  
 → 정답체크 완료 후 제출하기를 클릭하여 시험을 종료할 수 있습니다.

우측상단 제출하기 클릭 후, 한번 더 제출하기를 누르셔야 시험이 종료됩니다.

※ 해당 단계에서 제출할 경우, 수정이 불가능 합니다.

※ 상기 과정을 따르지 않고, 화면 무단 종료 / 제출하기 미 클릭 등 기타 사유로 인한 불이익에 대해 책임지지 않습니다.

※ 시스템 문의 : 테스트워드(070-7728-0327)

V

# 기타 안내 사항

## [기타] 시험 중 돌발상황 발생 시 조치 안내

※ 응시자가 시험 전(사전점검 등) 시험 당일과 같은 환경 및 조건으로 시험 운영에 문제가 없음을 확인하였음에도 불구하고 시험 당일 문제가 발생 되는 경우 응시자의 귀책으로 봅니다.

**[상황] 시험 중 PC가 비정상적으로 꺼진 경우**

**[조치]** 초대 메일 링크를 통해 재접속하시면 별도의 얼굴 및 신분증 촬영 단계 없이 기존에 진행하던 문제부터 이어서 응시할 수 있습니다.

**[상황] 시험진행 중 노트북 또는 스마트폰 배터리가 방전되는 경우**

**[조치]** 개인적인 응시 환경의 영향으로 발생하는 불이익은 응시자의 귀책사유에 해당하며, 불이익에 대한 책임은 응시자 본인에게 있습니다. 그러므로 필히 시험 전 노트북(혹은 PC), 스마트폰 배터리 충전기를 연결한 후 시험을 시작해주시기 바랍니다.

## [기타] 시스템 접속 관련 문의처

□ 평일 09:30~17:00 (점심시간 12:10~13:40 제외)

- \*TestWith 연락처 : ① 070-7728-0327 (접속 및 프로세스 관련 문의)  
② 070-4163-7577 (접속 및 프로세스 관련 문의)

□ 평일 10:30~18:00 (점심시간 12:10~13:40 제외)

<https://testwith.channel.io/home> (실시간 채팅 상담)

□ 평일 17:30 이후

(홈페이지 일대일 문의하기에 남겨 주시면 익일 09:30 이후에 연락 드리겠습니다.)

출제기관 게시판 : 홈페이지 / 테스트워드 <https://www.testwith.co.kr/>